

ACTA ORDINARIA N° 07-2022

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO CERO SÍES, DEL DOS MIL VEINTIDÓS, DE LA COMISIÓN DE AUTOEVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LA ESCUELA DE CIENCIAS GEOGRÁFICAS DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA TIERRA Y EL MAR, CELEBRADA EL JUEVES ONCE DE AGOSTO DEL DOS MIL VEINTIDÓS, A LAS TRECE HORAS CON TREINTA MINUTOS, EN LA SALA DE SESIONES DE LA ESCUELA DE CIENCIAS GEOGRÁFICAS.

INTEGRANTES PRESENTES

- M.Sc. Ligia Hernando Echeverría, Subdirectora, Escuela de Ciencias Geográficas
- M.Sc. Manuel Antonio Solano Mayorga, Director, Escuela de Ciencias Geográficas
- M.Sc. Luis Eduardo Quesada Hernández, Académico, Escuela de Ciencias Geográficas
- M.Sc. Samira Jalet Quesada, Estudiante asistente, Escuela de Ciencias Geográficas

INTEGRANTE AUSENTE SIN EXCUSA

- Bach. Jennifer Castro Duraren, estudiante asistente, Escuela de Ciencias Geográficas

SECRETARIA DE ACTA

Darling Laguna Obando

ORDEN DEL DÍA

- I. Lectura y aprobación del orden del día.
- II. Aprobación del acta ordinaria 06-2022.
- III. Seguimiento a graduados y empleadores.
 - Propuesta de formulario por parte del señor Manuel Solano Mayorga.
 - Capacitaciones propuestas por el personal académico en la Asamblea de Unidad.
 - Propuesta de cuadro con la información de los empleadores a cargo del M.Sc. Luis Eduardo Quesada Hernández.
- IV. Seguimiento al Compromiso de Mejoramiento.
 - Coordinación de reunión con la M.Sc. Margaret Pinnock Branford.
- V. Varios
 - Seguimiento al tema de recolección de evidencias.

ARTÍCULO I. Aprobación de la agenda 07-2022

La máster Ligia Hernando Echeverría presenta el orden del día para la sesión ordinaria 07-2022, solicitando que se elimine el punto dos “Aprobación del acta ordinaria 06-2022”, debido a que aún está pendiente de revisión.

Se somete a votación, resultando: 3 votos a favor, 0 votos en contra, quedando aprobada de la siguiente manera:

ORDEN DEL DÍA

- I. Lectura y aprobación del orden del día.
- II. Seguimiento a graduados y empleadores.
 - Propuesta de formulario por parte del señor Manuel Solano Mayorga.
 - Capacitaciones propuestas por el personal académico en la Asamblea de Unidad.
 - Propuesta de cuadro con la información de los empleadores a cargo del M.Sc. Luis Eduardo Quesada Hernández.
- III. Seguimiento al Compromiso de Mejoramiento.
 - Coordinación de reunión con la M.Sc. Margaret Pinnock Branford.
- IV. Varios
 - Seguimiento al tema de recolección de evidencias.

ARTÍCULO II: Seguimiento a graduados y empleadores.

La máster Ligia Hernando Echeverría da seguimiento a los siguientes puntos del tema de los graduados y empleadores:

- Propuesta de formulario por parte del señor Manuel Solano Mayorga.

El señor Manuel Solano Mayorga indica que no le ha sido posible elaborar la propuesta de formulario para los graduados, pero que se compromete a enviarlo el 15 de agosto de 2022.

La máster Ligia Hernando Echeverría solicita que se suba a la plataforma de Microsoft Teams, para que se pueda ir elaborando el formulario en Google Forms y así remitir a la población de graduados.

- Capacitaciones propuestas por el personal académico en la Asamblea de Unidad.

El señor Manuel Solano Mayorga, comunica que los académicos en la sesión extraordinaria 08-2021 del 22 de octubre del 2021, de la Asamblea de Unidad,

indicaron que necesitaban capacitación en Educación Virtual y en Métodos de Evaluación de Enseñanza Universitaria.

La máster Ligia Hernando Echeverría indica que se envíe un oficio a la Vicerrectoría de Docencia, solicitando su colaboración en apoyo a realizar las capacitaciones al personal docente de la Escuela, para cumplir con el indicador *“Una capacitación colectiva anual de actualización en los temas relacionados con la competencia docente, planeamiento, metodología, recursos para el aprendizaje, evaluación, con la participación de todos los académicos”*, de los compromisos de mejoramientos al sector académico.

Seguidamente, la máster Ligia Hernando Echeverría comunica que es necesario dar seguimiento al objetivo *“Elaborar un instrumento propio de la UA para la evaluación del desempeño docente por parte de los estudiantes, como complemento del instrumento institucional”*, por lo tanto, acuerda enviar un oficio a la Vicerrectoría de Docencia, para solicitar su colaboración en la construcción del instrumento de evaluación.

- Propuesta de cuadro con la información de los empleadores a cargo del máster Luis Eduardo Quesada Hernández.

El máster Luis Eduardo Quesada Hernández, presenta el cuadro con la información recolectada de los empleadores, de la encuesta aplicada a los graduados, donde un 70% trabaja en áreas a fines a la carrera y un 29.63 se desempeña en otras tareas.

Así mismo, el máster Luis Eduardo Quesada Hernández comenta que entre las capacitaciones más recomendadas por población graduada, es el Software Libre, Drones y sistemas de información en Geografía.

La máster Ligia Hernando Echeverría y el señor Manuel Solano Mayorga felicitan al máster Luis Eduardo Quesada Hernández por el gran trabajo realizado, los mismos, serán muy importantes para proceder.

La máster Ligia Hernando Echeverría, propone realizar un formulario a los graduados, para poder solicitar información sobre sus empleadores como: Nombre completos, correo electrónico, información de contacto de los empleadores.

Seguidamente, la máster Ligia Hernando Echeverría comunica que es importante poder cumplir con las siguientes tareas, para poder avanzar en el estudio:

- Crear una propuesta de formulario a los graduados, para poder recolectar información en cuando a sus empleadores, a cargo del señor Manuel Solano Mayorga.
- Presentación del plan de Educación Continua, a cargo del señor Manuel Solano Mayorga.
- Creación del formulario en Google Forms, a cargo del máster Luis Eduardo Quesada Hernández.
- Después de haber aplicado el formulario, crear una lista de los empleadores y seguidamente, proceder a contactarlos.

ARTÍCULO III: Seguimiento al Compromiso de Mejoramiento.

- Coordinación de reunión con la máster Margaret Pinnock Branford.

Los miembros aprueban convocar a sesión extraordinaria 01-2022, para el 30 de agosto, a las 3:00 p.m, con la máster Margaret Pinnock Branford, de la Vicerrectoría de Docencia, para poder dar seguimiento a los compromisos de mejoramiento.

La máster Ligia Hernando Echeverría, indica que se debe comunicar mediante oficio a la máster Margaret Pinnock Branford.

ARTÍCULO IV: Varios.

- Seguimiento al tema de recolección de evidencias.

La máster Samira Jalet Quesada comenta que todo ha ido avanzando, aún quedan algunos pendientes, pero para poder dar continuidad necesita el apoyo del personal administrativo de la escuela, por lo cual, solicita máster Ligia Hernando Echeverría y a Darling Laguna Obando, poder indicar como les quedaría mejor poder atender sus consultas, enviadas con anterioridad vía correo.

La máster Ligia Hernando Echeverría y Darling Laguna Obando, comentan que es mejor coordinar una reunión, por medio de la plataforma de Microsoft Teams, para poder avanzar poco a poco con lo solicitado.

- Modificación de la hora de sesión.

La máster Samira Jalet Quesada solicita a la Comisión poder modificar la hora de la sesión, ya que por razones laborales no le es posible estar a la 1:30.

La máster Ligia Hernando Echeverría, comunica que, según instrucciones de la Rectoría, los órganos colegiados pueden seguir sesionando de manera virtual, por tanto, las Comisiones pueden considerar seguir realizando las reuniones bajo esa modalidad, debido a la facilidad a la hora de compartir documentos, de grabación y de otros procesos que ayudan en la gestión. Asimismo, menciona que esta modalidad se puede adquirir, con la excepción de que, cuando sea necesario sesionar de manera presencial, quede la anuencia por parte de los miembros.

Los miembros presentes aceptan sesionar bajo la modalidad de presencialidad remota, por medio de la plataforma de Microsoft Teams y aceptan reunirse de manera presencial, cuando la Comisión lo amerite.

- Integración de nuevos integrantes a la CAA.

La máster Ligia Hernando Echeverría comunica la integración de nuevos miembros a la Comisión:

- Máster Denis Mauricio Salas González
- Srta. Alejandra Alvarado Chacón

Finaliza la sesión a las catorce horas con treinta minutos.

M.Sc. Ligia Hernando Echeverría
Coordinadora, Comisión de Acreditación
Escuela de Ciencias Geográficas