RESUMEN EJECUTIVO

Este informe de rendición de cuentas se presenta según el artículo 11 de la Constitución Política, la Ley de Control Interno, las Directrices de la Contraloría General de la República, el Estatuto Orgánico, el Reglamento para la Rendición de Cuentas y los Informes de Fin de Gestión y los Formatos aprobados mediante UNA-VADM-RESO-218-2020 del 4 de noviembre, publicados en UNA GACETA 17-2020 (que rigen a partir de enero del 2021).

De acuerdo con lo anterior, de los siete formularios, se incluyen en el informe los siguientes:

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS Y METAS DEL PLAN ESTRATÉGICO/PLAN DE TRABAJO. Es una matriz a tres columnas: objetivos, metas y grado de cumplimiento de cada una de ellas, que incluye % de logro de la meta, producto y justificación

ESTADO DE LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS. RECURSOS EN LA UNIVERSIDAD. Es una matriz con ocho columnas: Nombre y número del código, responsable de la ejecución, presupuesto inicial del año en ejecución, ejecutado, comprometido, disponible y observaciones.

ESTADO DE LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS: RECURSOS EN LA FUNDAUNA. Es una matriz a seis columnas: Nombre y número de la cuenta, Fuente de recursos (Are/PPAA de VER, CE u otros como eventos cotos, o donaciones), disponible a la fecha de corte en dólares o colones y observaciones.

ESTADO DE LOS PROCESOS DISCIPLINARIOS EJECUTADOS Y/O EN PROCESO DURANTE LA GESTIÓN. La Dirección de la ECG debe verificar si recibió denuncias, realizó investigaciones preliminares, abrió procedimientos disciplinarios, su estado, cuáles se archivaron y cuáles fueron resueltos.

RECOMENDACIONES U OBSERVACIONES GENERALES. Es un detalle de recomendaciones u observaciones generales para la asamblea que recibirá la rendición de cuentas anual.